附件1：

**后勤保障办公室2018年暑假值班表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **值班** | **姓 名** | **值班日期** | **电 话** |
| **带班** | 白群力 | 7.28-8.1 | 13571895997 |
| 李 洋 | 8.2-8.6 | 13772056632 |
| 孙 涛 | 8.7-8.11 | 13892863316 |
| 任成军 | 8.12-8.16 | 13572489124 |
| 刘家林 | 8.17-8.21 | 13060391315 |
| 白翠红 | 8.22-8.26 | 15619230163 |
| **办公室** | 穆阿朋 | 7.28-7.30 | 15594953869 |
| 王卫波 | 7.31-8.2 | 15339120101 |
| 刘 鑫 | 8.3-8.5 | 18502973759 |
| 冯凯旋 | 8.6-8.8 | 18009268048 |
| 伍鹏斌 | 8.9-8.11 | 15389263663 |
| 韩 浩 | 8.12-8.13 | 13689250197 |
| 任 伟 | 8.14-8.15 | 13649206733 |
| 张亚东 | 8.16-8.17 | 18792666652 |
| 马 超 | 8.18-8.19 | 15877440955 |
| 王 婷 | 8.20-8.21 | 13468818617 |
| 李清馨 | 8.22-8.23 | 13679240253 |
| 王玉杰 | 8.24-8.26 | 17691344434 |

**注：** 1、带班人员当班期间需到物业、配电室、水泵房等设备重地巡查。其余时间不能远离西安，确保电话畅通，便于及时处理问题。

2、办公室值班人员值班地点为学府城能源管理中心（8-102），实行24小时值班制。值班期间需做好值班记录，按时签到，随身携带值班电话。**交接班要求：必须双方确认工作交接后方可离开。**

3、值班室电话：029-89025518。

## 供电班2018年暑假值班表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **日期** | **姓名** | **联系方式** |
| 7.28-8.5 | 张 轩 | 15229018505 |
| 8.6-8.12 | 王 哲 | 13891799469 |
| 8.13-8.19 | 韩 伟 | 18292492962 |
| 8.20-8.26 | 韩永忠 | 18792413275 |

注：供电班班长不能远离西安，同时要确保电话畅通，在假期出现任何供电故障及问题，班长需第一时间赶赴现场。