

## 雁塔校区用电保电申请表

申请单位：（签章）

活动名称			
活动概况			
用电容量		用电线路	<input type="checkbox"/> 自带 <input type="checkbox"/> 借用
供电时间		供电场地	
活动联系人		联系方式	
申请单位 意见	单位负责人： 年    月    日		
校  团  委 审批意见	（签章） 年    月    日		
场地使用 审批意见 （后勤服务中心）	（签章） 年    月    日		
总  务  处 审批意见	（签章） 年    月    日		

注：1、由学生发起的社团活动需填写“团委审批意见”栏。

2、请申请单位**提前两天**向总务处行政办公室（行政楼106）递交用电申请表，以便总务处工作人员做好保电准备。用电咨询电话：82202852